

ПРОГРАМА
соціально-економічного та культурного розвитку Шполянської
міської об'єднаної територіальної громади на 2018 рік
(проект)

I. ВСТУП

Відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», рішень Шполянської міської ради та Кримківської, Скотарівської сільських рад, утворена Шполянська міська об'єднана територіальна громада (Шполянська міська ОТГ) з центром у місті Шпола. До складу Шполянської міської об'єднаної територіальної громади входять населені пункти: місто Шпола, села: Кримки та Скотарево. Чисельність населення ОТГ станом на 01.01.2017 становила 18034 чол., з них: м. Шпола– 16862 чол., с. Кримки – 781 чол., с. Скотарево – 686 чол. Відповідно до Методики формування спроможних територіальних громад територіальна громада повинна забезпечити виконання політичної, економічної, соціально - культурної та екологічної функцій. Для закріплення позитивних тенденцій та вирішення проблемних питань економічного, соціального та культурного розвитку територіальної громади, координації роботи органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, комунальних підприємств необхідно розробити чіткий план дій – Програму економічно-соціального та культурного розвитку Шполянської міської ради Шполянської міської об'єднаної територіальної громади на 2018 рік (далі – Програма).

Законодавчим підґрунтям розроблення Програми є: Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про добровільне об'єднання громад», закон України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України» № 1602-III від 23 березня 2000 року; постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2003 № 621 «Про розроблення прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку та складання проекту державного бюджету» (зі змінами), та від 31.05.2017 №411 «Про схвалення Прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2018-2020 роки та основних макропоказників економічного і соціального розвитку України на 2019 і 2020 роки», а також нормативних актів з питань економічної та регіональної політики.

На виконання вимог прикінцевих положень Бюджетного кодексу України щодо запровадження програмно-цільового методу з січня 2018 року міський бюджет на 2018 рік приймається з врахуванням норм програмно-цільового методу бюджетування.

Програма соціально - економічного та культурного розвитку Шполянської міської об'єднаної територіальної громади на 2018 рік базується та враховує головні цілі та завдання, які визначені «Стратегічний план розвитку Шполянської міської об'єднаної територіальної громади на період 2018-2020 рр.», «Стратегією розвитку Черкаської області на період до 2020 року», а також враховано ключові положення Стратегію сталого розвитку "Україна - 2020".

Основною метою Програми є загальне підвищення суспільного добробуту населення. Програма визначає основні цілі та першочергові завдання на 2018 рік, передбачає комплекс взаємопов'язаних заходів з зазначенням джерел їх фінансування.

Виходячи зі статусу Шполянської міської об'єднаної територіальної громади та існуючої практики розподілу бюджетних коштів, Шполянська міська рада разом з підпорядкованими їй підприємствами, закладами та установами здійснюватимуть роботу по вирішенню питань повноцінної життєдіяльності громади, а саме: удосконалення механізмів управління розвитком громади на засадах ефективності, відкритості та прозорості, забезпечення економічного розвитку, створення сприятливих умов для входження нових інвестицій на територію громади та розвитку підприємництва, належне утримання закладів освіти, медицини та культури, проведення капітального ремонту об'єктів житлового господарства, будівництво об'єктів благоустрою, стабільне функціонування системи водопостачання та водовідведення, підтримання санітарного стану громади, ремонт доріг та тротуарів, забезпечення безперебійної роботи громадського транспорту по існуючим маршрутах та запуск нових маршрутів до приєднаних територій, освітлення вулиць, піклування про соціальний захист населення та охорону правопорядку і законності на території громади, впровадження принципів здорового способу життя задля запобігання захворювання та зменшення рівня смертності населення, підвищення ролі громадських організацій у житті громади, забезпеченні своєчасної виплати заробітної плати у бюджетній сфері, сприяти недопущенню заборгованості із заробітної плати на підприємствах усіх форм власності.

Доцільним буде зазначити, що відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» у новоствореній Шполянській міській об'єднаній територіальній громаді з'являється ряд нових повноважень, в наслідок чого в підпорядкування Шполянської міської ради переходить значна кількість установ та закладів, якими до 31.12.2017 року управляла Шполянська районна рада та Шполянська районна державна адміністрація.

Так, з 01.01.2018 року Шполянська міська рада буде опікуватися наступними закладами: 12 закладів освіти- Загальноосвітні школи I-III ступенів №1 та №5 ; НВК «ЗОШ I-III ступенів №2- ліцей»; НВК «ЗОШ I-III ступенів №3- гімназія»;

Навчально-виховні комплекси «ДНЗ- ЗОШ I-II ступенів» сіл Кримки та Скотарево; Шполянський Будинок школярів; Шполянська станція юних техніків; Шполянська районна станція юних натуралістів; Шполянська дитячо-юнацька спортивна школа; Шполянська школа мистецтв; Шполянський міжшкільний навчально- виробничий комбінат. 5 закладів культури – Кримківський та Скотарівський сільські будинки культури; міська бібліотека, Кримківська та Скотарівська сільські бібліотеки; КЗ «Шполянський районний «Центр первинної медіко-санітарної допомоги».

Програма ґрунтується на аналізі розвитку міської та сільської економіки, поточної економічної ситуації, актуальних проблем соціально - економічного розвитку, пріоритетів, а також припущеннях, що враховують вплив зовнішніх та внутрішніх чинників і ризиків, та визначає оперативні цілі і заходи економічної та соціальної політики міської влади, критерії ефективності її реалізації та основні прогностичні показники економічного і соціального розвитку на 2018 рік.

Основною метою Програми є загальне підвищення суспільного добробуту населення. Програма визначає основні цілі та першочергові завдання на 2018 рік, передбачає комплекс взаємопов'язаних заходів з зазначенням джерел їх фінансування.

Програма є основою для формування та раціонального використання фінансових ресурсів відповідно до визначених цілей і завдань «Стратегічний план розвитку Шполянської міської об'єднаної територіальної громади на період 2018-2020 рр.». Відповідальні за виконання заходів Програми – виконавчі органи Шполянської міської ради.

За кожним напрямом сформульовані проблемні питання, ризики та критерії ефективності. Прогностичні кількісні та якісні критерії ефективності будуть досягнуті лише при виконанні намічених завдань та заходів.

Реалізацію заходів Програми буде забезпечено за наявності фінансування з державного, обласного та міського бюджетів, коштів підприємств, міжнародних фінансових організацій та інвесторів, спонсорської допомоги та інших джерел, не заборонених законодавством України.

У процесі виконання Програма може уточнюватися. Зміни і доповнення до Програми затверджуються рішенням сесії міської ради.

II. АНАЛІЗ СТАНУ ТА ТЕНДЕНЦІЙ ЕКОНОМІЧНОГО І СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ ЗА 2017 РІК

Основним напрямком роботи міської та сільських рад, а також їх виконавчих комітетів – був соціально-економічний розвиток, в якому основним завданням було і залишається, підвищення якості життя населення.

Одним із головних досягнень 2017 року стало об'єднання Шполянської міської ради з 2 сільськими радами в одну територіальну громаду. Але так, як вибори відбулись у квітні 2017 року свою повноправну діяльність ОТГ розпочала

у 2018 році, тому проаналізуємо стан та тенденції економічного та соціального розвитку за 2017 рік по міській та сільських радах окремо.

Протягом 2017 року виконавчі органи Шполянської міської ради спільно з профільними постійними комісіями міської ради працювали у напрямку запровадження принципів прозорості та відкритості в управлінні містом, посилення позитивних тенденцій в усіх сферах міської економіки, здійснення модернізації інфраструктури та запровадження заходів з енергозбереження, а також вирішення нагальних економічних і соціальних проблем та виконання напрямів Програми соціально-економічного розвитку міста на 2017 рік. Завдяки спільним зусиллям вдалося досягти низки позитивних результатів.

Діяльність міської влади у 2017 році була направлена на:

- створення комфортних умов для проживання мешканців сіл громади та міста, благополуччя їх жителів;
- забезпечення належного функціонування закладів освіти, культури, спорту;
- забезпечення роботи галузей житлово-комунального господарства у сфері надання якісних послуг населенню громади;
- покращення благоустрою громади (будівництво та ремонт доріг, освітлення вулиць, озелення), запровадження енергозберігаючих технологій;
- виконання міського та сільських бюджетів.

Саме на виконання цих ключових завдань була спрямована діяльність виконавчого комітету, депутатського корпусу, виконавчих органів Шполянської міської та Кримківської, Скотарівської сільських рад.

Аналізуючи фінансово-економічний стан міста протягом 2017 року, загальний обсяг очікуваної дохідної частини бюджету на 2018 рік складає 43 802 649 грн., з них: доходи загального фонду – 36 326 835 грн., в тому числі власні надходження – 31 316 943 грн.; доходи спеціального фонду – 7 475 814 грн.

З фактично отриманого перевиконання доходів загального фонду додатково протягом 2017 року спрямовано на видатки 9 384 564 грн.

Найсуттєвішими джерелами дохідної частини бюджету у звітному році є акцизний податок – 6 336 545 грн., єдиний податок - 12 740 791 грн., плата за землю (8 092 418 грн.).

В порівнянні з 2016 роком обсяг власних доходів загального фонду бюджету міста складає 127,1% (або більше на 6 684 055 грн.).

Стовідсотково виплачено заробітну плату працівникам бюджетної сфери, в тому числі відпускні та допомоги на оздоровлення. В 2017 році повністю профінансовано використання енергоносіїв та дитяче харчування в дошкільних навчальних закладах міста, видатки по благоустрою громади, соціального захисту та забезпечення громадян, культурі і мистецтву, утримання та розвиток інфраструктури доріг.

В 2017 році на заклади дошкільної освіти було виділено 15 864 438 грн. За кошти, виділені з міського бюджету в сумі 256303,8 грн проведено капітальний ремонт туалетних кімнат та закуплено комп'ютер, морозильну камеру в ДНЗ №1

«Ялинка»; в сумі 292885,20 грн проведено капітальний ремонт туалетних кімнат в ДНЗ №3 «Зірочка»; в сумі 208552,4 грн проведено капітальний ремонт т туалетних кімнат і пральні ДНЗ «Сонечко»; в сумі 78590,20 грн проведено капітальний ремонт покрівлі приміщення котельні ДНЗ№4 «Калинка». Закуплено каруселі, гойдалки на суму 55776 грн.

Впродовж 2017 року особливо значна увага приділялась ремонту та утриманню доріг з твердим покриттям. За кошти міського бюджету було здійснено капітальний ремонт вулиць міста з твердим покриттям на загальну суму 9 370 000 грн, поточний ремонт на 30 вулицях на суму 1 325 000 грн. Також було здійснено капітальний ремонт прибудинкових територій на загальну суму 1 776 000 грн та капітальний ремонт тротуарних доріжок на загальну суму 863 937 грн. Оновлено дорожню розмітку на суму 111 537 грн.

За кошти бюджету с.Кримки впродовж 2017 року здійснено поточний ремонт доріг у с. Кримки на суму 101 000 грн та капітальний ремонт тротуарної доріжки в на суму 76450 грн. За кошти бюджету с.Скотареве впродовж 2017 року здійснено поточний ремонт доріг у с. Скотареве на суму 101 000 грн

В належному стані утримувались вулиці міста із ґрунтовим і щебеневим покриттям – здійснено профілювання та підсипання на суму 73000 грн, в зимовий період 2016-2017 років вулиць та тротуари вчасно розгортались і посипались протиожеледною сумішшю. Був забезпечений проїзд в усі населені пункти Шполянської ОТГ після великих снігопадів.

Здійснено капітальний ремонт вуличного освітлення на 14 вулицях міста Шпола на суму 280000 грн, на 5 вулицях с.Кримки на суму 207780 грн.

Детальний соціально- економічний аналіз Шполянської міської об'єднаної територіальної громади за 2016-2017 рік додається та оприлюднено на офіційному сайті Шполянської міської ради в розділі «Економічний розвиток та інвестиції».

Аналіз сильних сторін, можливостей розвитку, слабких сторін та загроз розвитку Шполянської міської об'єднаної територіальної громади (SWOT-АНАЛІЗ)

| Сильні сторони | Слабкі сторони |
|---|---|
| <p>1. Унікальне положення міста, як географічного центру України, вигідно підкріплене наявністю автомобільних доріг національного значення (Н-16: Золотоноша – Черкаси – Сміла – Умань) та територіального значення (Т 2401: Городище – Шпола – Новоукраїнка – Бобринець – Устинівка) і залізниці та рівновіддаленістю від двох обласних центрів: Черкаси і Кропивницький.</p> <p>2. Робота на території ОТГ промислових та</p> | <p>1. Значна частка населення старшого за працездатний вік, природне скорочення населення.</p> <p>2. Низький рівень заробітної плати порівняно з обласним центром, що спричиняє трудову міграцію.</p> <p>3. Низька впізнаваність громади на ринку туристичних послуг України.</p> <p>4. Висока зношеність інженерно-технічних комунікацій (каналізаційні система і очисні споруди).</p> |

| | |
|---|--|
| <p>аграрних підприємств, діяльність яких виходить за межі області та України.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Наявність туристичних об'єктів та історико-культурних пам'яток. 4. Наявність достатньої кількості трудових ресурсів. 5. Високий рівень національної і релігійної толерантності. 6. Оновлене дорожнє покриття більшості вулиць в населених пунктах громади. 7. Стала підтримки більшістю громади дій місцевої влади з її розвитку. 8. Соціальна підтримка громади місцевим бізнесом. 9. Початок роботи на території громади високошвидкісного Інтернету. 10. Наявність розвиткових та навчальних центрів районного значення. | <ol style="list-style-type: none"> 5. Невисока якість забезпечення питною водою. 6. Потреба в підвищенні кваліфікації працівників приватного сектору та посилення їхньої активності. 7. Проблеми утилізації сміття. 8. Незначна частка дієвих громадських організацій та низька їхня громадська активність. 9. Застаріле матеріально-технічне оснащення закладів освіти та охорони здоров'я. 10. Відсутність актуальних генеральних планів, зонінгу земель, детального плану територій тощо. 11. Низький рівень впровадження інформаційних технологій у всіх сферах діяльності громади. 12. Низький рівень правового захисту та довіри до правоохоронних органів. 13. Високий ступінь тінізації місцевої економіки. |
| Можливості | Загрози |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Зростання попиту на продовольство на світовому ринку, зокрема, на екологічно чисту продукцію стимулюватиме розвиток АПК. 2. Продовження реформ в Україні сприятиме покращенню бізнес-клімату. 3. Зростання популярності сільського, зеленого, зимового, культурного, світоглядного туризму серед населення України та Європи. 4. Продовження євро інтеграційних процесів сприятиме зростанню зацікавленості інвесторів до України. 5. Діяльність в Україні проектів міжнародної допомоги, які підтримуватимуть об'єднані громади. 6. Бюджетна підтримка об'єднаних громад. 7. Прискорений розвиток альтернативної енергетики. 8. Відродження промисловості. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Посилення військового конфлікту на сході України 2. Корупція 3. Зниження рівня ґрунтових вод призводить до загострення проблеми водопостачання у селах громади 4. Перекладання на місцеве самоврядування державних фінансових зобов'язань щодо забезпечення соціальних стандартів 5. Згорання реформ 6. Виїзд працездатного населення за межі громади та країни. |

На даний час існує три можливі сценарії розвитку громади:

- 1) реалістичний – громада розвиватиметься в запланованих рамках, за умови стабільності зовнішніх факторів;
- 2) оптимістичний – громада розвиватиметься в прискорених темпах, за умови реалізації всіх заходів в рамках реформи децентралізації влади та політичної стабільності;
- 3) песимістичний – значне зниження темпів розвитку громади, з огляду на загострення економічної та політичної нестабільності в країні.

Можливості та загрози відносяться до зовнішніх чинників, вплив на які на мікроекономічному рівні є майже неможливим. Але ці чинники мають значний вплив на розвиток громади, тому важливо вчасно відслідковувати їх зміни та вносити необхідні коригування в план розвитку громади для мінімізації їх наслідків.

ІІІ. МЕТА, ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ РОЗВИТКУ ШПОЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Мета Програми полягає у вирішенні спільних проблем мешканців усіх населених пунктів, які увійшли до складу ОТГ та реалізації спільних завдань щодо економічного зростання, підвищення конкурентоспроможності, інвестиційної привабливості, якості життя у громаді через ефективне використання ресурсів та реалізацію спільних інтересів влади, громади та бізнесу. Програму спрямовано на місцевий економічний розвиток як процес стратегічного партнерства влади, громади та бізнесу Шполянської міської ради. Програма розвитку Шполянської ОТГ ставить перед громадою мету перетворити територію громади для комфортного проживання населення, де будуть створені рівні умови для всебічного та гармонійного розвитку людини, громаду з наданням якісних адміністративних послуг. Саме людина стає центром та пріоритетом економічного розвитку об'єднаної громади на тривалу перспективу. Головні пріоритети розвитку громади визначають цілі та завдання Програми.

Головними пріоритетами розвитку громади у 2018 році є:

1. Підвищення конкурентоспроможності громади.
2. Підвищення якості життя в громаді.

1. Основними цілями та завданнями Програми є:

| Цілі | Завдання |
|---|--|
| 1.1. Стимулювання залучення інвестицій | 1.1.1. Створення інструментів підтримки інвесторів 1.1.2. Інвентаризація наявних земель, будівель, споруд для залучення інвестицій 1.1.3. Розробка містобудівної документації 1.1.4. Промоція та брендінг громади 1.1.5. Вдосконалення поширення інформації про діяльність міської ради 1.1.6. Підтримка та популяризація місцевого бізнесу і місцевої продукції. 1.1.7. Формування та реалізація інструментів взаємодії громади з іншими громадами для спільного вирішення проблем розвитку |
| 1.2. Створення сприятливих умов для розвитку малого і середнього підприємництва | 1.2.1. Покращення доступності та якості послуг, що надаються органами місцевого самоврядування 1.2.2. Створення умов для співпраці влади і бізнесу 1.2.3. Створення інструментів підтримки і розвитку малого та середнього підприємництва в громаді 1.2.4. Надання допомоги у створенні та функціонуванні кооперативів, інших об'єднань 1.2.5. Підтримка розвитку малого підприємництва самозайнятості населення, особливо вразливих груп, в тому числі жінок та молоді |
| 1.3. Розвиток туристичної сфери | 1.3.1. Створення туристичного іміджу громади 1.3.2. Розвиток туристичних об'єктів, продуктів, маршрутів тощо 1.3.3. Промоція туристичного потенціалу громади |
| 2.1. Забезпечення високої якості життя | 2.1.1. Поліпшення матеріально-технічної бази закладів соціальної сфери 2.1.2. Створення умов для розвитку кадрового потенціалу закладів соціальної та адміністративної сфери. 2.1.3. Заходи з підвищення безпеки жителів громади 2.1.4. Покращення стану довкілля 2.1.5. Створення умов для здорового способу життя населення, в т.ч. у сфері відпочинку та фізичної культури 2.1.6. Соціальний захист населення, допомога учасникам АТО |
| 2.2. Модернізація та розвиток | 2.2.1. Покращення водозабезпечення 2.2.2. Покращення поводження з ТВП |

| | |
|--|--|
| інфраструктури Шполянської ОТГ | 2.2.3. Ремонт доріг, тротуарів та прибудинкових територій 2.2.4. Озеленення та благоустрій територій 2.2.5. Покращення роботи комунальних підприємств 2.2.6. Створення рекреаційних зон та зон для відпочинку 2.2.7. Покращення транспортного сполучення між населеними пунктами громади та по місту Шпола |
| 2.3. Підвищення енергоефективності | 2.3.1. Впровадження заходів з енергозбереження в соціальній сфері 2.3.2. Розвиток альтернативної енергетики |
| 2.4. Підвищення обізнаності та соціальної активності жителів громади | 2.4.1. Залучення жителів громади до вирішення місцевих проблем 2.4.2. Підвищення екологічної культури населення 2.4.3. Збереження традицій, розвиток української культури та патріотичне виховання молоді 2.4.4. Розвиток ІТ- освіти |

Дані цілі та завдання є цілями та завданнями «Стратегічного плану розвитку Шполянської міської об'єднаної територіальної громади на період 2018-2020 рр.»

2. Шляхи розв'язання головних проблем розвитку економіки, соціальної сфери та досягнення поставлених цілей

Сучасні умови економічного і соціального розвитку громади потребують практичного застосування широкого спектру різнопланових інструментів державного управління. Одним із найдієвіших інструментів є програмно-цільовий підхід у плануванні та управлінні соціально-економічними процесами, інфраструктурними об'єктами. Адже стимулювання економічного розвитку досягається шляхом установа тисного взаємозв'язку бюджетних витрат із пріоритетами поставленими громадою. Особливими складовими програмно-цільового методу у бюджетному процесі є бюджетні програми, відповідальні виконавці, паспорти бюджетних програм та результативні показники. В умовах обмеженості ресурсів першочерговим завданням стає визначення пріоритетних цілей при розподілі бюджетних ресурсів, можливих джерел фінансування та, безумовно, контроль за їх цільовим та ефективним використанням. І досягнення цих завдань можливе в умовах програмно-цільового методу бюджетного планування. Оцінка та експертиза бюджетних програм є обов'язковим компонентом програмно-цільового методу, а результативні показники засвідчують ефективність та рівень досягнення запланованих заходів. Крім того, в сучасних умовах децентралізації влади та реформи місцевого самоврядування реалізація інвестиційних проектів стала дієвим інструментом місцевого розвитку. І проектна діяльність як спосіб розвитку

творчих умінь та професійних знань набирає все більше обертів. Шполянська міська ОТГ включилася в процес опрацювання інвестиційних проектів, які можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку, державної субвенції, міжнародної технічної допомоги та інших джерел фінансування. Таким чином, у наступному бюджетному році основні зусилля громади за активної участі депутатського корпусу та громадськості зосереджуються на вирішенні соціально-економічних проблем, поліпшенні місцевої інфраструктури, шляхом фінансування цільових галузевих програм; акумулювання коштів державного фонду регіонального розвитку, державної субвенції на соціально-економічний розвиток територій, залучення міжнародної технічної допомоги, спонсорської допомоги та інших не заборонених законодавством фінансових ресурсів.

3. Успішне виконання Програми забезпечить:

- досягнення економічної стабільності, створення сприятливих умов для розвитку підприємництва;
- підвищення стандартів життя населення шляхом поліпшення якості та доступності освіти і медичного обслуговування, стабільність соціального захисту громадян, розвитку туристичного сектору, фізкультури і спорту, культури;
- залучення міжнародної технічної допомоги та ресурсів для реалізації проектів соціально-економічного розвитку;
- ефективне використання на території громади виробничих територій, приміщень, земельних ділянок з метою розвитку малого та середнього бізнесу;
- впровадження енергозберігаючих технологій та раціональне використання енергоресурсів;
- створення комфортного для проживання середовища шляхом покращення інфраструктури систем водозабезпечення та водовідведення, покращення екологічного стану та збалансованого використання природних ресурсів;
- розвиток активного громадянського суспільства.
- фінансування пріоритетних проектів розвитку, визначених в «Стратегічному плані розвитку Шполянської міської об'єднаної територіальної громади на період 2018-2020 рр.»

IV. ЗАХОДИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

В 2018 році обов'язковою умовою є здійснення наступних заходів:

- збалансування доходів та видатків бюджету;
- збереження обсягів надходження доходів до міського бюджету;
- використання додаткового фінансового ресурсу таким чином, щоб отримати максимальний економічний ефект і вирішити найбільш нагальні та важливі завдання;

ПРІОРИТЕТ 1. Підвищення конкурентоспроможності громади

Напрямок 1.1. Стимулювання залучення інвестицій

Завдання:

- Створення інструментів підтримки інвесторів.
- Підготовка вільних земель, будівель, споруд для залучення інвестицій.
- Розробка містобудівної документації.
- Промоція та брендінг громади.
- Вдосконалення поширення інформації про діяльність міської ради.
- Підтримка та популяризація місцевого бізнесу і місцевої продукції.
- Формування та реалізація інструментів взаємодії громади з іншими громадами для спільного вирішення проблем розвитку.
- Співпраця з існуючими соціальними партнерами та залучення нових.
- Детинізація економіки, легалізація заробітної плати.
- Розвиток та підтримка промисловості.

Проблемні питання:

Несприятливий інвестиційний клімат.

Нерозвиненість інструментів залучення інвестицій.

Дефіцит фінансових ресурсів, що не дозволяє розпочинати реалізацію значних інвестиційних проектів.

Безробіття та наявність тіньової зайнятості населення.

Зниження купівельної спроможності населення.

Недосконала система поширення інформації про діяльність міської ради.

Відсутність актуальних генеральних планів, зонінгу земель, детального плану територій тощо.

| № п.п. | Основні проекти та заходи | Відповідальні виконавці | Очікувані результати | Індикатори виконання |
|--------|---|--|--|--|
| 1. | Створення дорожньої карти інвестора Шполянської міської об'єднаної територіальної громади | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Створено інструмент підтримки інвесторів | Розміщено електр.версію на сайті м.р. Надруковано 100 примірників |
| 2. | Проведення інвентаризації наявних земельних ділянок, будівель, споруд комунальної власності | Відділ питань земельних ділянок, відносин та комунальної власності | Виявлено вільні земельні ділянок, будівель, споруд комунальної власності | Виявлені нові відповідні об'єкти |

| | | | | |
|----|---|---|---|--|
| 3. | Виготовлення технічної документації на приміщення та земельні ділянки комунальної власності | Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення Відділ питань земельних відносин та комунальної власності | Виготовлено технічну документацію на приміщення та земельні ділянки комунальної власності | Виготовлена документація для відповідних об'єктів |
| 4. | Створення інвестиційного паспорту Шполянської міської об'єднаної територіальної громади | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Створено інструмент підтримки інвесторів | Розміщено електр.версію на сайті м.р. Надруковано 100 примірників |
| 5. | Участь в Черкаському інвестиційному форумі та інших спеціалізованих заходах | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Просування інвестиційного іміджу Знайдені потенційні інвестори, встановлено контакти | Налагодженн я біля 10 нових контактів з потенційними інвесторами |
| 6. | Виготовлення проектно-кошторисної документації на об'єкти соціальної інфраструктури для залучення інвестиційних коштів на реалізацію проектів | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Виготовлено ПКД на об'єкти соціальної інфраструктури | Виготовлено ПКД для 10 об'єктів соціальної інфраструктури |
| 7. | Подання проектних пропозицій до Державного фонду регіонального розвитку | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Залучено інвестиції зДФРР | Подано 3 проектні пропозиції |
| 8. | Організація заходів з розробки схеми планування території м. Шполи (2018-2020р.р.) | Відділ питань земельних відносин та комунальної власності | Створення умов для єдиного концептуального підходу в розбудові міста | Проведено оновлення картографії (здійснена аерозйомка) |
| 9. | Моніторинг щодо ефективного | Відділ питань земельних | Виявлення земельних ділянок, | Підвищення суми |

| | | | | |
|-----|--|--|--|---|
| | розпорядження землями громади та контроль за цільовим використанням земель комунальної власності | відносин та комунальної власності Юридично-господарський відділ | що не використовуються або використовуються з порушеннями, з метою надання належним користувачам | надходжень до бюджету за використанн земель комунальної власності |
| 10. | Аналіз діючих договорів в частині повноти надходжень коштів від використання земель комунальної власності | Відділ питань земельних відносин та комунальної власності Юридично-господарський відділ | Збільшення надходжень до місцевого бюджету Повна та своєчасна сплата за використання земель комунальної власності | Підвищення суми надходжень до бюджету за використанн земель комунальної власності |
| 11. | Створення бренду «Шполянська міська об'єднана територіальна громада» | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Розроблено бренд бук для Шполянської ОТГ | Наявність та використання бренд буку |
| 12. | Оновлення роботи офіційного сайту міської ради Шполянської ОТГ | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Покращено функціональні можливості сайту та оновлено дизайн | Оцінка ефективності роботи сайту користувачами |
| 13. | Розробка та впровадження інформаційної кампанії «Купуй Шполянське – залишай податки в громаді». | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Підтримано місцевих виробників та надавачів послуг Збільшено надходження до бюджету | Проведена інформаційна кампанія серед різних вікових груп населення – 6 заходів |
| 14. | Активне просування продукції місцевих товаровиробників та сприяння розвитку харчової та переробної промисловості | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Підтримано місцевих виробників та надавачів послуг Збільшено надходження до бюджету | Проведено 6 заходів |

| | | | | |
|-----|---|---|--|--|
| 15. | Забезпечення участі спеціалістів міської ради на профільних стажуваннях, навчаннях, курсах і т.д. інвестиційного та проектного напрямку | Керуючий справами Відділ економічного розвитку та інвестицій | Підвищення рівня кваліфікації та обізнаності працівників інвестиційного та проектного напрямку | Прийнято участь у не менше ніж 20 відповідних заходах |
| 16. | Відновлення та поглиблення зв'язків із зарубіжними містами та регіонами світу | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Обмін досвідом, консультативний супровід впровадження нових технологій | Відновлено співпрацю з м. Оскалуза Започатковано співпрацю з іноземною громадою |
| 17. | Співпраця з асоціаціями органів місцевого самоврядування | Секретар міської ради | Співпраця з Асоціацією Міст України, Асоціацією ОТГ України | Проведено спільно не менше ніж 5 заходів |
| 18. | Отримання технічної допомоги та грантового фінансування на розвиток міста в рамках участі у міжнародних донорських проектах/програмах | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Отримано фінансування для реалізації проектів розвитку та навчально-консультативний супровід | Отримано фінансування 2 проектів розвитку Отримано навчально-консультативний супровід за рахунок мінігрантів та конкурсів |
| 19. | Співпраця з існуючими соціальними партнерами та залучення нових | Міський голова Керуючий справами Відділ економічного розвитку та інвестицій | Підтримка закладів соціальної сфери Допомога в організації культурних заходів Зменшення видатків з бюджету | Отримано матеріальну та нематеріальну допомогу Налагоджено нові контакти |

| | | | | |
|-----|---|---|---|---|
| 20. | Затвердити План заходів щодо легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення | Відділ економічного розвитку та інвестицій Фінансовий відділ Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Підвищення рівня середньомісячної заробітної плати. Збільшення надходжень до бюджету | Збільшено середньомісячну заробітну плату на 125% |
|-----|---|---|---|---|

Напрямок 1.2. Створення сприятливих умов для розвитку малого і середнього підприємництва

Завдання:

- *Покращення доступності та якості послуг, що надаються органами місцевого самоврядування.*
- *Створення умов для співпраці влади і бізнесу.*
- *Створення інструментів підтримки і розвитку малого та середнього підприємництва в громаді.*
- *Надання допомоги у створенні та функціонуванні кооперативів, інших об'єднань.*
- *Підтримка розвитку малого підприємництва самозайнятості населення, особливо вразливих груп, в тому числі жінок та молоді.*
- *Збільшення кількості малих підприємств та самозайнятих осіб.*
- *Організація облаштування торговельних майданчиків, ринків, місць виносної торгівлі.*

Проблемні питання:

Недосконалість ресурсної, інформаційно-консультативної та аналітичної підтримки суб'єктів малого та середнього підприємництва.

Обмеженість підтримки розвитку та діяльності об'єктів інфраструктури підтримки підприємництва.

Відсутність системної співпраці між владою та бізнесом.

Недосконалість діючої дозвільної системи для суб'єктів підприємницької діяльності.

Виникнення місць стихійної торгівлі.

| № п.п. | Основні проекти та заходи | Відповідальні виконавці | Очікувані результати | Індикатори виконання |
|--------|---|--|--|---|
| 1. | Організація роботи ЦНАПу відповідно до «Стандарту до якості обслуговування відвідувачів ЦНАП: навчання персоналу | Відділ надання адміністративних послуг Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Надання адміністративних послуг населенню якісно і швидко | Участь персоналу в тренінговій програмі, яка включає 5 модулів, від МТД Програма «U-LEAD з Європою» |
| 2. | Організація роботи ЦНАПу відповідно до «Стандарту до якості обслуговування відвідувачів ЦНАП: капітальний ремонт приміщення, закупівля меблів, обладнання, програмного забезпечення | Надання адміністративних послуг в комфортних умовах для споживачів Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Надання адміністративних послуг населенню якісно і швидко | Виконано капітальний ремонт приміщення Оновлено меблі, обладнання, ПЗ |
| 3. | Створення віддалених робочих місць ЦНАПу в селах громади | Відділ надання адміністративних послуг Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради Старости | Надання якісних адміністративних послуг сільському населенню | Створено 2 філії ЦНАП в селах громади |
| 4. | Удосконалення дозвільної системи та організація видачі документів дозвільного характеру виключно через ЦНАП | Відділ надання адміністративних послуг | Надання документів дозвільного характеру прозоро | Відсутність прямого контакту між замовником послуги та |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| | | Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради | та не упереджено | виконавцем |
| 5. | Максимальне скорочення термінів отримання документів дозвільного характеру суб`єктами підприємницької діяльності. | Відділ надання адміністративних послуг Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Надання документів дозвільного характеру швидко | Мінімізовано термін отримання документів дозвільного характеру суб`єктами підприємницької діяльності. |
| 6. | Створення умов співпраці між владою та бізнесом | Відділ економічного розвитку та інвестицій Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Налагодження систематичної взаємодії Виявлення потреб бізнесу Усунення можливих негативних факторів впливу на розвиток підприємництва з боку влади | Проведення 4 круглих столів «Відкритий діалог: Влада – Бізнес». Проведення 2 опитувань. Проведення 1 форуму. |
| 7. | Налагодження партнерських відносин із платниками податків | Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Підвищення рівня добровільної сплати платежів | Збільшено надходження до бюджету |
| 8. | Проведення консультацій, семінарів та тренінгів з потенційними учасниками сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів, створення просвітницької програми «Школа | Відділ економічного розвитку та інвестицій Юридичний | Збільшено обізнаність населення щодо утворення і роботи с/г обслуговуючих кооперативів, що | Проведення 4 заходів в кожному населеному пункті громади. |

| | | | | |
|-----|--|---|--|---|
| | кооперативного руху» | відділ Шполянський районний центр зайнятості | призведе до утворень таких кооперативів | |
| 9. | Виконання заходів щодо реалізації Стратегії розвитку МСП Черкаської області на період 2018-2020 р.р. | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Розроблено Програму розвитку МСП Шполянської ОТГ до 2020 року | Затверджена Програма розвитку МСП Шполянської ОТГ до 2020 року |
| 10. | Проведення сезонних та сільськогосподарських ярмарків | Відділ економічного розвитку та інвестицій Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради Керуючий справами | Забезпечення населення різноманітними товарами за помірними цінами Підтримка суб'єктів господарювання щодо їх участі у заходах з метою просування і реалізації товарів власного виробництва за цінами виробника | 5 проведених ярмарків: До свята Масляна До свята Пасхи До свята Івана Купала До Дня міста До Дня сільського господарства |
| 11. | Розвиток жіночого підприємництва | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Збільшення самозайнятого населення Збільшення прибутку громадян | Проведено заходів з навчання та майстер –класів 12. Виділено місця для реалізації продукції на тематичних культурних заходах, ярмарках |
| 12. | Організація облаштування торговельних майданчиків, ринків, місць виносної торгівлі | Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово- | Облаштовано санкціоновані місця для ведення торгівлі Зменшення | Приведено у відповідність місця торгівлі Надано більше 50 дозволів |

| | | | | |
|-----|---|---|--|--|
| | | комунального господарства та цивільного захисту населення Виконавчий комітет | стихійної торгівлі | виконавчого комітету |
| 13. | Започаткування конкурсу «Кращий підприємець року» | Відділ економічного розвитку та інвестицій | Підвищення відповідальності підприємців перед містом. Привернення уваги мешканців міста до місцевих підприємців і продукції, яку вони виробляють. | Проведення конкурсу та нагородження призерів |

Напрямок 1.3. Розвиток туристичної сфери

Завдання:

- Створення туристичного іміджу громади.
- Розвиток туристичних об'єктів, продуктів, маршрутів тощо.
- Промоція туристичного потенціалу громади.

Проблемні питання:

Недостатня популяризація туристичного потенціалу громади в Черкаській області та Україні

Низький рівень розвитку туристичної інфраструктури громади.

Недосконалість системи моніторингу та аналізу розвитку туристичної сфери громади.

Відсутність співпраці з турагенствами, туроператорами, асоціацій.

| № п.п. | Основні проекти та заходи | Відповідальні виконавці | Очікувані результати | Індикатори виконання |
|--------|--|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Організація та проведення семінарів, нарад з питань розвитку туризму в громаді із залученням вітчизняних та іноземних фахівців | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури | Створено позитивний імідж громади | Кількість, семінарів, нарад -8 |

| | | | | |
|----|--|--|---|---|
| | | й туризму | | |
| 2. | Розробити та імплементувати Програму розвитку туризму в громаді на 2018-2020 роки | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Відділ економічного розвитку та інвестицій | Створено позитивний імідж громади Організовано туристичний потік до громади | Затверджено Програму розвитку туризму в громаді на 2018-2020 роки |
| 3. | Організація рекламно-інформаційних турів для представників туристичної галузі та ЗМІ | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Створено позитивний імідж громади Поглиблено співпраці з туристичними організаціями та асоціаціями | Організовано- 2 тури |
| 4. | Облаштування знаку «Шполянщина географічний центр- України» | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення | Створено об'єкт туристичної інфраструктури | Розроблено ескіз проекту облаштування знаку та виготовлено проектно-кошторисну документацію |

| | | | | |
|----|--|---|---|---|
| 5. | Розробка туристичного маршруту громадою. Включення визначних туристичних об'єктів до регіональних туристичних маршрутів. | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Створено позитивний імідж громади Поглиблено співпраці з туристичними організаціями та асоціаціями Організовано туристичний потік | Створено 2 туристичних маршрута: автобусний та велосипедний Включено до регіональних туристичних маршрутів – 3 туристичних об'єкта |
| 6. | Виготовлення промо- роликів, буклетів про визначні місця і об'єкти громади та відповідної сувенірної продукції | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Створено позитивний імідж громади Популяризовано туристичний потенціал громади | Виготовлено 1 промо- ролик, Надруковано – 500 примірників буклетів, 100 - одиниць сувенірної продукції |
| 7. | Розміщення на офіційному сайті громади повної інформації про туристичний потенціал та інфраструктуру | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Створено позитивний імідж громади Популяризовано туристичний потенціал громади | Розміщено актуальну інформацію |
| 8. | Започаткування велотуризму в громаді. Створення щорічного велофестивалю. | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради Керуючий справами | Створено позитивний імідж громади Популяризовано туристичний потенціал громади Створено новий туристичний продукт | Організовано одинденний велофестиваль |

| | | | | |
|-----|---|--|---|--|
| 9. | Започаткування фестивалю збереження національних цінностей та традицій. | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Відділ економічного розвитку та інвестицій | Створено позитивний імідж громади Популяризовано туристичний потенціал громади Створено новий туристичний продукт | Розроблено проект створення фестивалю та отримано фінансування від МТД для організації заходів з створення фестивалю |
| 10. | Вступ до «Асоціації індустрії гостинності України» | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Популяризовано туристичний потенціал громади Поглиблено співпраці з туристичними організаціями та асоціаціями | Членство в «Асоціації індустрії гостинності України» |
| 11. | Співпраця з турагенствами та туроператорми | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Популяризовано туристичний потенціал громади Поглиблено співпраці з туристичними організаціями та асоціаціями | Включення туристичних маршрутів Шполою до переліку туристичних маршрутів регіональних туроператорів |
| 12. | Участь в тематичних виставках, фестивалях, ярмарках і т.д. | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Відділ економічного розвитку та інвестицій | Створено позитивний імідж громади Популяризовано туристичний потенціал громади | Участь в виставках – 2, фестивалях – 2, ярмарків – 5, форумів – 2. |

ПРІОРИТЕТ 2. Підвищення якості життя в громаді

Напрямок 2.1. Забезпечення високої якості життя

Завдання:

- *Поліпшення матеріально-технічної бази закладів соціальної сфери.*
- *Створення умов для розвитку кадрового потенціалу закладів соціальної сфери.*
- *Створення умов для підвищення рівня умов праці та кваліфікації спеціалістів органів місцевого самоврядування.*
- *Заходи з підвищення безпеки жителів громади.*
- *Покращення стану довкілля.*
- *Створення умов для здорового способу життя населення, в т.ч. у сфері відпочинку та фізичної культури.*
- *Соціальний захист населення, допомога учасникам АТО.*
- *Підтримка різних категорій громадян через надання соціальної та матеріальної допомоги.*
- *Підтримка дітей, сім'ї та молоді.*
- *Розвиток ІТ- освіти.*

Проблемні питання:

Застаріла матеріально-технічна база закладів освіти, культури та охорони здоров'я.

Відсутність капітальних ремонтів приміщень закладів соціальної сфери.

Посередня якість надання медичних, освітніх, культурних послуг.

Укомплектованість понад розрахункову потужність груп у дошкільних навчальних закладах.

Низька довіра жителів громади щодо вживання заходів з безпеки правоохоронними органами.

Поширення злочинності, алкоголізму та наркоманії.

Недостатня кількість місць відпочинку, дозвілля та рекреації.

Незадовільний стан спортивної матеріально-технічної бази, відсутність сучасних спортивних споруд для проведення навчально-тренувального процесу зі збірними командами громади з різних видів спорту та для занять масовим спортом широких верств населення.

Необхідність соціальної підтримки учасників АТО, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) – учасників АТО.

Зростання кількості громадян, які потребують надання соціальних послуг, але згідно з чинним законодавством не можуть їх отримувати на безоплатній основі.

Збільшення черги на забезпечення житлом дітей-сиріт.

Недостатній рівень освіти ІТ –спрямування.

Охорона здоров'я

| № п.п . | Основні проекти та заходи | Відповідальні виконавці | Очікувані результати | Індикатори виконання |
|---------|--|---|---|---|
| 1. | Облаштування кабінету долікарського огляду та оглядового кабінету в Шполянській амбулаторії загальної практики-сімейної медицини | КЗ Шполянський районний «ЦПМСД» | Підвищено доступність та якість надання медичної допомоги | Облаштовано кабінет |
| 2. | Інформатизація КЗ «Шполянський районний ЦПМСД» | КЗ Шполянський районний «ЦПМСД» | Підвищено доступність та якість надання медичної допомоги | Закуплено обладнання для інформатизації |
| 3. | Покращення матеріально-технічного забезпечення АЗПСМ та ФАПів КЗ «Шполянський районний ЦПМСД» | КЗ Шполянський районний «ЦПМСД» | Підвищено доступність та якість надання медичної допомоги | Придбано велосипеди для мед. працівників Придбано нейбулайзери Придбано електрокардиографів |
| 4. | Підготовка до переходу на нову систему фінансування та впровадження реформи охорони здоров'я, враховуючи принцип «гроші ходять за пацієнтом» | КЗ Шполянський районний «ЦПМСД» | Підвищено доступність та якість надання медичної допомоги | Здійсно перехід на нову систему фінансування |
| 5. | Організація щорічного медогляду для працівників соціальної сфери та комунальних підприємств, міської ради | КЗ Шполянський районний «ЦПМСД» Фінансовий відділ Керуючий справами | Підвищено доступність та якість надання медичної допомоги | Пройдено щорічний медогляд усіма працівниками соціальної сфери та комунальних підприємств, міської ради |

| | | | | |
|---------------|---|--|--|--|
| 6. | Підключення швидкісного інтернету до закладів ПМСД | КЗ Шполянський районний «ЦПМСД» КП «Благоустрій» | Підвищено доступність та якість надання медичної допомоги | Підключено інтернет до всіх закладів ЦПМСД |
| 7. | Облаштування сучасної зони в місці очікування лікарського огляду в Шполянській амбулаторії загальної практики-сімейної медицини в дитячому відділенні | КЗ Шполянський районний «ЦПМСД» Заступник з питань житлово-комунального господарства | Підвищено комфортні умови для якісного надання медичної допомоги | Облаштовано сучасну зону в місці очікування прийому лікаря в дитячому відділенні |
| Освіта | | | | |
| 8. | Придбання кабінетів (фізики, хімії, біології і інші) та лінгафонних кабінетів для шкіл громади | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Покращено матеріально-технічний стан закладів освіти | Закуплено 2 кабінети |
| 9. | Придбання обладнання для 1 та 2 класу "Інтелект України" | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Покращено матеріально-технічний стан закладів освіти | Закуплено обладнання для 1 та 2 класу |
| 10. | Придбання інтерактивних дошок для шкіл громади | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Покращено матеріально-технічний стан закладів освіти | Придбано 6 інтерактивних дошок |

| | | | | |
|-----|---|--|--|---|
| | | Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради | | |
| 11. | Забезпечення закладів освіти медінвентарем, спортінвентарем, канцелярським приладдям, господарським інвентарем | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Покращено матеріально- технічний стан закладів освіти | Забезпечено заклади освіти необхідними засобами та матеріалами за потребою |
| 12. | Капітальний ремонт стелі в Шполянській ЗОШ № 5 I-III ступенів | Заступник з питань житлово- комунального господарства | Покращено матеріально- технічний стан закладів освіти | Відремонтовано стелю |
| 13. | Добудова спортивного залу до будівлі Шполянської ЗОШ № 5 I-III ступенів (2018-2020, подаватиметься на ДФРР 2019 року) | Заступник з питань житлово- комунального господарства Відділ економічного розвитку та інвестицій | Покращено матеріально- технічний стан закладів освіти | Виготовлено ПКД Визначено суму співфінансува ння з ДФРР |
| 14. | Капітальний ремонт частини приміщень ДНЗ №5 "Калинка" з відкриття двох додаткових груп | Заступник з питань житлово- комунального господарства | Покращено матеріально- технічний стан закладів освіти | Відкрито дві додаткові групи в ДНЗ №4 «Калинка» |
| 15. | Капітальний ремонт туалетних кімнат ДНЗ №3 «Зірочка», №4 «Сонечко» | Заступник з питань житлово- комунального господарства | Покращено матеріально- технічний стан закладів освіти | Здійснено капітальний ремонт туалетних кімнат в ДНЗ №3 «Зірочка», №4 «Сонечко» |

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 16. | Капітальний ремонт фасаду будівлі ДНЗ №3 "Зірочка" з його утепленням | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Покращено матеріально-технічний стан закладів освіти | Здійснено капітальний ремонт фасаду ДНЗ №3 "Зірочка" |
| 17. | Капітальний ремонт приміщення стадіону ДЮСШ з заходами термомодернізації та частини стадіону | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Покращено матеріально-технічний стан закладів освіти | Заміна вікон, ремонт трибуни |
| 18. | Капітальний ремонт підвір'я та павільйонів ДНЗ «Ялинка» №1, ДНЗ №4 "Калинка», ДНЗ №4 «Сонечко», ДНЗ №3 "Зірочка" (2018-2020) | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Покращено матеріально-технічний стан закладів освіти | Здійснено капітальний ремонт павільйонів ДНЗ №1 «Ялинка» |
| 19. | Реконструкція приміщення бібліотеки Кримківського навчально-виховного комплексу "Дошкільний навчальний заклад-загальноосвітня школа І-ІІ ступенів" для облаштування спортивного залу .(2018-2019) | Заступник з питань житлово-комунального господарства Староста | Покращено матеріально-технічний стан закладів освіти | Виготовлено ПКД Розпочато заходи з реконструкції |
| 20. | Капітальний ремонт приміщення та підвір'я Скотарівського навчально-виховного комплексу "Дошкільний навчальний заклад-загальноосвітня школа І-ІІ ступенів» з заходами термомодернізації | Заступник з питань житлово-комунального господарства Староста | Покращено матеріально-технічний стан закладів освіти | Здійснено капітальний ремонт приміщення та підвір'я |
| 21. | Капітальний ремонт системи каналізації та внутрішніх туалетних кімнат Шполянської ЗОШ І-ІІІ ступенів №1, №2, №3 | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Покращено матеріально-технічний стан закладів освіти | Здійснено капітальний ремонт системи каналізації та внутрішніх туалетних кімнат |
| 22. | Будівництво приміщення для закладів позашкільної та НВК («Центру розвитку особистості») (2018-2020 р.р.) | Заступник з питань житлово-комунального господарства Відділ економічного розвитку та інвестицій | Створення нового інформаційно-ресурсного центру та громадського простору | Виготовлено проектно кошторисну документацію для участі в конкурсі на отримання грантових коштів від МТД |

| | | | | |
|-----|---|--|--|---|
| 23. | Реалізація концепції реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа». | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Підвищення якості освіти | Впровадження основних принципів та компетенцій концепції в школах Шполянської ОТГ |
| 24. | Формування компетентностей учнів, необхідних для успішної самореалізації в суспільстві. | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Підвищення якості освіти | Підвищення компетентностей, необхідних для успішної самореалізації в суспільстві |
| 25. | Стимулювання інноваційної та дослідницької діяльності у навчальних закладах. | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Підвищення якості освіти | Участь навчальних закладів у дослідно-експериментальних роботах |
| 26. | Розробка і реалізація інноваційних програм професійного розвитку педагогічних кадрів. | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Підвищення якості надання послуг освіти | Розроблено інноваційні програми професійного розвитку педагогічних кадрів |
| 27. | Атестація педагогічних працівників навчальних та інших закладів | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Підвищення якості надання послуг освіти | Забезпечено обов'язкове проходження не рідше одного разу на п'ять років підвищення кваліфікації |
| 28. | Започаткування конкурсу «Краща школа» | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури | Підвищення якості освіти, матеріально-технічного | Проведено конкурс та нагородження призерів |

| | | | | |
|-----------------|--|--|---|--|
| | | й туризму | забезпечення закладів освіти | |
| 29. | Розширення навчальних можливостей з ІТ – освіти для учнів та молоді громади на базі Міжшкільного навчально-виробничого комбінату | Заступник з питань діяльності виконавчих органів влади Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Підвищено рівень професійних знань у випускників ЗОШ Перекваліфіковано 10% непрацевлаштованої молоді | Започатковано навчальні курси ІТ напрямку |
| Культура | | | | |
| 30. | Придбання книг для бібліотек громади | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму КП «Публічна бібліотека» | Оновлення бібліотечного фонду | Закуплено 1000 книг |
| 31. | Капітальний ремонт міського будинку культури | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Покращено матеріально-технічний стан закладів культур | Здійснено капітальний ремонт частини приміщення для вокально-інструментальної студії |
| 32. | Капітальний ремонт Скотарівського сільського будинку культури з заходами термомодернізації | Заступник з питань житлово-комунального господарства Староста | Покращено матеріально-технічний стан закладів культур | Здійснено капітальний ремонт приміщення СБК (заміна покрівлі, внутрішнє опорядження) |

| | | | | |
|-----|--|---|---|---|
| 33. | Підключення швидкісного інтернету до закладів культури | МБК, СБК КП «Благоустрій» | Покращено матеріально-технічний стан закладів культури | Підключено інтернет до всіх закладів культури громади |
| 34. | Оснащення комп'ютерних місць в закладах культури | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Старости | Покращено матеріально-технічний стан закладів культури | Оснащено по 2 комп'ютерних місць в МБК та СБК |
| 35. | Закупівля сценічних костюмів для художніх колективів | МБК, СБК | Покращено матеріально-технічний стан закладів культури | Закуплено сценічні костюми згідно потребам |
| 36. | Забезпечення участі в фестивалях, конкурсах, концертах обласного, державного та міжнародного рівня художніх колективів | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Підвищено якість надання культурних послуг Створено позитивний імідж громади | Забезпечено участь згідно потреб колективів |
| 37. | Організація проведення масових заходів, свят та пам'ятних дат | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму МБК, СБК Будинок школяра, СЮТ, СЮН, Школа мистецтв | Створено позитивний імідж громади Підвищено якість надання культурних послуг Залучено жителів громади | Організовано згідно затвердженого положення про відзначення святкових та пам'ятних днів |

| | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--|
| 38. | Створення вокально-інструментальної студії | МБК Заступник з питань житлово-комунального господарства | Покращено матеріально-технічний стан закладів культури Підвищено якість надання культурних послуг | Закуплено музичне обладнання Відкрито набір до студії |
| Підвищення безпеки | | | | |
| 39. | Встановлення транспортних та пішохідних світлофорів на 3 перехрестях міста | Заступник з питань житлово-комунального господарства КП «Благоустрій» | Підвищено рівень безпеки на автомобільних дорогах громади | Встановлено світлотранспортні та пішохідні світлофори на 3 перехрестях |
| 40. | Встановлення обмежувальних знаків на території міста Шпола | Заступник з питань житлово-комунального господарства КП «Благоустрій» | Підвищено рівень безпеки на автомобільних дорогах громади | Встановлені оновлені обмежувальні знаки |
| 41. | Встановлення відеоспостереження на усіх в'їздах до населених пунктів громади (2018-2020) | Заступник з питань житлово-комунального господарства КП «Благоустрій» | Підвищено рівень безпеки жителів громади | Встановлено 4 камер відеоспостереження |
| 42. | Забезпечення КП «Муніципальна інспекція» службовим автомобілем | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Підвищено рівень безпеки жителів громади | Придбано службове авто для КП «Муніципальна інспекція» |
| 43. | Забезпечення КП «Муніципальна інспекція» засобами особистої безпеки | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Підвищено рівень безпеки жителів громади | Придбано засоби особистої безпеки |

| Стан довкілля | | | | |
|---------------|--|--|--|---|
| 44. | Поліпшення гідрологічного стану малих річок та ставків Шполянської ОТГ (2018-2020) | Заступник з питань житлово-комунального господарства Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення Старости | Покращено гідрологічний стан малих річок та ставків Шполянської ОТГ | Виготовлено проектно кошторисну документацію Подано ПКД до Черкаського обласного управління водних ресурсів України Розпочато здійснення заходів з поліпшення гідрологічного стану малих річок та ставків |
| 45. | Організація збору батарейок та люмінесцентних лампочок на території громади | КП «Благоустрій» | Зменшення викидів батарейок та люмінесцентних лампочок разом з звичайним сміттям Зменшено негативний вплив на екологію довкілля | Організовано 10 місць збору батарейок та люмінесцентних лампочок в комунальних закладах, установах, підприємствах та систематичний вивіз |
| 46. | Регулювання чисельності безпритульних тварин гуманними методами (2018-2020) | Заступник з питань житлово-комунального господарства Старости | Зменшено чисельність безпритульних тварин гуманними методами | Здійснення заходів Програми регулювання чисельності безпритульних тварин гуманними методами |

Здоровий спосіб життя, дозвілля, відпочинок

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 47. | Облаштування «Мотузкового містечка» в парку дитячого дозвілля | Заступник з питань житлово-комунального господарства КП «Міський парк дитячого дозвілля» | Створено умови для здорового способу життя, відпочинку та дозвілля | Облаштовано я «Мотузкове містечка» в парку дитячого дозвілля |
| 48. | Будівництво спортивних майданчиків комбінованого типу на територіях закладів освіти та культури (2018-2020) | Заступник з питань житлово-комунального господарства Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Створено умови для здорового способу життя, відпочинку та дозвілля | Будівництво 2 спортивних майданчиків |
| 49. | Створення зон (територій) відпочинку з елементами озеленення на місцях колишніх стихійних смітезвалищ | Заступник з питань житлово-комунального господарства КП «Благоустрій» | Створено умови для здорового способу життя, відпочинку та дозвілля | Створено 4 зони (території) відпочинку |
| 50. | Створення зеленої зони – фруктового саду «Сад дитинства» в с. Скотареве | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Заступник з питань житлово-комунального господарства КП «Благоустрій» | Створено умови для здорового способу життя, відпочинку та дозвілля Створено новий туристичний об'єкт Створено позитивний імідж громади | Виділено земельну ділянку Висаджено 500 садженців |

Соціальний захист, допомога воїнам АТО

| | | | | |
|-----|--|---|--|--|
| 51. | Поточний ремонт приміщення Територіального центру соціального обслуговування | Заступник з питань житлово-комунального господарства Територіальний центр соціального обслуговування | Підвищено якість надання соціальних послуг | Виконано поточний ремонт приміщення |
| 52. | Підтримка військовослужбовців військової служби за контрактом | Керуючий справами | Підвищено якість надання соціальних послуг | Здійснено виплату військовослужбовцям, які укладатимуть контракт 2018 році |
| 53. | Співфінансування придбання житла для учасників АТО | Керуючий справами | Підвищено якість надання соціальних послуг | Здійснено співфінансування на придбання житла для учасників АТО |
| 54. | Забезпечення житлом для дітей-сиріт | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Забезпечено житлом дітей-сиріт згідно існуючої черги | Забезпечення житла 1 дітини-сироти |
| 55. | Створення кризового центру для членів сімей, в яких вчинено насильство в сім'ї або існує реальна загроза його вчинення | Керуючий справами Юридичний відділ Спеціаліст по соціальному захисту | Посилення потенціалу сімей/осіб, які перебувають в складних життєвих обставинах, у вирішенні власних проблем | Створення організаційних документів та облаштування приміщення |
| 56. | Надання матеріальної допомоги ветеранам війни і праці, людям похилого віку | Секретар міської ради | Забезпечення підвищення рівня соціального захисту | Підвищено обсяг виплат з розрахунку на одну особу |

| | | | | |
|-----|--|---|--|--|
| 57. | Матеріальна підтримка малозабезпечених верств населення, учасників бойових дій у зоні АТО, постраждалих внаслідок надзвичайних ситуацій природного характеру | Керуючий справами | Забезпечення підвищення рівня соціального захисту | Підвищено обсяг виплат з розрахунку на одну особу |
| 58. | Надання пільг з оплати послуг зв'язку та інших передбачених законодавством пільг та компенсації за пільговий проїзд окремих категорій громадян | Керуючий справами | Забезпечення підвищення рівня соціального захисту | Своєчасна оплата послуг зв'язку та інших передбачених законодавством пільг та компенсації за пільговий проїзд окремих категорій громадян |
| 59. | Психологічна реабілітація учасників бойових дій на Сході України | Консультант із питань комунального забезпечення воїнів АТО та їх сімей та координації волонтерського руху центру безоплатної первинної правової допомоги та громадські організації відповідного спрямування | Покращення психологічного стану учасників бойових дій на Сході України | Проведені заходи з Психологічна реабілітація учасників бойових дій на Сході України |
| 60. | Забезпечення житлом працівників медичної сфери | КП «Шполянський районний ЦПМСД» | Залучення кадрів в заклади медицини в сільській місцевості | Забезпечення житлом 1 працівника |
| | | | | |

| Підтримка дітей, сім'ї та молоді | | | | |
|---|--|--|---|--|
| 61. | Проведення загальноміських заходів для молоді та заходів з попередження поширення негативних явищ в молодіжному середовищі | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Заступник з питань житлово-комунального господарства | Збільшення кількості молоді, залученої до організації та участі в змістовному дозвіллі, зниження рівня антигромадських, негативних проявів у молодіжному середовищі | Охоплення загальноміськими заходами понад 900 осіб. Охоплення інформаційно-профілактичними заходами 900 осіб |
| 62. | Створення служби у справах дітей | Заступник з питань діяльності виконавчих органів Спеціаліст по соціальному захисту | Соціальний супровід сімей, які опинились в складних життєвих обставинах | Створено службу у справах дітей |
| 63. | Організація оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки; | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки. | Оздоровлені діти за кошти бюджету |
| Діяльність міської ради | | | | |
| 64. | Створення умов для підвищення кваліфікації спеціалістів міської ради та комунальних підприємств | Заступник з питань діяльності виконавчих органів | Підвищено кваліфікацію та професійні знання спеціалістів | Організація обміну досвідом, забезпечення участі у навчальних заходах, професійних форумах та конференціях |
| 65. | Забезпечення необхідних умов праці спеціалістів міської ради та комунальних підприємств | Заступник з питань діяльності виконавчих органів Заступник з питань житлово-комунального господарства | Покращено умови праці спеціалістів міської ради та комунальних підприємств | Закупівля необхідного програмного забезпечення, комп'ютерної техніки, оргтехніки, меблів тощо |

Напрямок 2.2. Модернізація та розвиток інфраструктури

Завдання:

- Покращення водозабезпечення.
- Покращення поводження з ТВП.
- Ремонт доріг та тротуарів.
- Покращення роботи комунальних підприємств.
- Озеленення та благоустрій.
- Підтримка ОСББ.
- Створення рекреаційних зон та зон для відпочинку.
- Покращення транспортного сполучення між населеними пунктами громади та по місту Шпола.

Проблемні питання:

Транспортно-експлуатаційний стан переважної більшості автомобільних доріг не відповідає сучасним вимогам.

Невисока якість забезпечення питною водою.

Застаріла матеріально-технічна база комунальних підприємств.

Зношеність комунальної техніки.

Недостатня кількість зон рекреації та відпочинку.

| № п.п. | Основні проекти та заходи | Відповідальні і виконавці | Очікувані результати | Індикатори виконання |
|--------|--|---|---|--|
| 1. | Реконструкція водопровідної мережі та споруд південно-східного масиву м. Шполи, Шполянського району, Черкаської області (2018-2020 р.р.) | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Покращено водозабезпечення населення громади питною водою | Підключено жителів вул. Франка, Грушевського, Лебединська до центрального водопостачання |
| 2. | Впровадження сучасної оптимальної моделі поводження з твердими побутовими відходами на території Шполянської ОТГ | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Заступник з питань житлово-комунального | Поліпшено культури поводження з побутовими відходами | Розроблена та затверджена Програма поводження з ТВП Впроваджено нову систему поводження з ТВП |

| | | | | |
|----|--|--|---|---|
| | | господарства КП «Благоустрій» КП «Комунальні к-сервіс» | | |
| 3. | Забезпечення належної експлуатації існуючого сміттєзвалища на території Шполянської міської об'єднаної територіальної | Заступник з питань житлово-комунального господарства КП «Благоустрій» | Покращено санітарного стану полігону ТПВ | Впорядкування сміттєзвалища |
| 4. | Розробка та затвердження маршрутів транспортного сполучення між селами громади Скотареве та Кримки і адміністративним центром містом Шпола, створення додаткових маршрутів та рейсів по м. Шпола | Заступник з питань житлово-комунального господарства Заступник з питань діяльності виконавчих органів | Організовано транспортне сполучення між селами громади Скотареве та Кримки і м.Шпола, створено додаткових маршрутів та рейсів по м. Шпола | Організовано щоденне транспортне сполучення між селами громади Скотареве та Кримки і м.Шпола, створено додаткових маршрутів та рейсів по м. Шпола |
| 5. | Капітальний та поточний ремонт вулиць громади (перелік додається) | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Поліпшення стану дорожнього покриття вулиць громади | Кількість об'єктів капітального ремонту - 112 Кількість об'єктів поточного ремонту- 38 |
| 6. | Капітальний та поточний ремонт тротуарів громади (перелік додається) | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Покращення якості безпеки руху пішоходів та рівня обслуговування населення | Кількість об'єктів капітального ремонту-7 |

| | | | | |
|-----|---|--|---|--|
| 7. | Капітальний та поточний ремонт прибудинкових територій багатоквартирних будинків в м. Шпола (перелік додається) | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Покращення якості обслуговування населення | Кількість об'єктів капітального ремонту- 7 |
| 8. | Модернізація та розвиток системи зовнішнього освітлення з застосування енергоощадного обладнання | Заступник з питань житлово-комунального господарства КП «Благоустрій» | Зменшено споживання електричної енергії в 2 рази. Дотримання рівня освітленості населених пунктів громади | Зменшення витрат бюджету на оплату електроенергії. |
| 9. | Придбання трактора для КП «Благоустрій» | Заступник з питань житлово-комунального господарства КП «Благоустрій» | Покращення матеріально-технічного стану комунальних підприємств | Придбано трактор для КП «Благоустрій» |
| 10. | Придбання асенізаційної машини для КП «Комунальник- сервіс» | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Покращення матеріально-технічного стану комунальних підприємств | Придбано асенізаційну машину для КП «Комунальні к- сервіс» |
| 11. | Капітальний ремонт приміщення КП «Готель «Шпола-Центр» з його термомодернізацією (2018-2020 р.р.) | Заступник з питань житлово-комунального господарства КП «Готель «Шпола-Центр» | Покращення матеріально-технічного стану комунальних підприємств | Виготовлено проектну кошторисну документацію Розпочато заходи з капітального ремонту |
| 12. | Придбання качель для КП «Міський парк дитячого дозвілля» | КП «Міський парк дитячого дозвілля» | Покращення матеріально-технічного стану комунальних підприємств | Придбано качелі для КП «Міський парк дитячого дозвілля» |

| | | | | |
|-----|---|--|--|---|
| 13. | Заходи з покращення стану благоустрою зелених насаджень загального користування | КП «Благоустрій» | Покращено стан зелених насаджень | Висаджено кущі, дерева, квіти понад 2000 одиниць |
| 14. | Благоустрій меморіалів та пам'ятників | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Утримання в ошатному стані та встановлення нових меморіалів та пам'ятників | Встановлено пам'ятний знак воїнам АТО Здійснено поточний ремонт існуючих меморіалів та пам'ятників |
| 15. | Створення рекреаційної зони та зони відпочинку на березі Червоного ставу | Заступник з питань житлово-комунального господарства. Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення | Створено умови для здорового способу життя, відпочинку та дозвілля | Облаштовано набережну на березі Червоного ставу |
| 16. | Підтримка розвитку ОСББ | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Створення нових ОСББ | Заходи з інформаційної та фінансової підтримки |

Напрямок 2.3. Підвищення енергоефективності

Завдання:

- Впровадження заходів з енергозбереження в соціальній сфері
- Розвиток альтернативної енергетики

Проблемні питання:

Понаднормативні втрати паливно-енергетичних ресурсів внаслідок використання застарілих інженерних мереж.

Недостатній рівень впровадження енергоефективних і енергоощадних технологій на підприємствах комунального господарства, у житлових будинках та бюджетних закладах.

Відсутність альтернативної енергетики.

| № п.п. | Основні проекти та заходи | Відповідальні виконавці | Очікувані результати | Індикатори виконання |
|---------------|--|---|--|---|
| 1. | Виконання енергоефективних заходів у житлових багатоквартирних будинках міста, в яких створено ОСББ, на умовах співфінансування з міського бюджету | Заступник з питань житлово-комунального господарства КП «Комунальник-сервіс» | Зниження енергоспоживання будинків, покращення їх експлуатаційних показників та економія фінансових ресурсів. Заохочення населення до впровадження енергозберігаючих заходів у житлових будинках, де створено ОСББ | Кількість будинків, включених до програми. |
| 2. | Впровадження енергоощадних заходів у бюджетних установах (школи, дитячі садочки та інші) | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Зменшення тепло-споживання, споживання електричної енергії будівель | Кількість об'єктів, де впроваджено заходи Річна економія витрачання енергоресурсів |
| 3. | Аналіз енергоефективності всіх комунальних закладів, установ та підприємств громади для подальшої роботи з термомодернізації відповідних закладів | Заступник з питань житлово-комунального господарства Відділ економічного | Зменшення тепло-споживання, споживання електричної енергії будівель | Проведено аналіз енергоефективності всіх комунальних закладів та підприємств |

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| | | розвитку та інвестицій | | громади |
| 4. | Започаткування «Дня сталої енергії» | Заступник з питань житлово-комунального господарства | Підвищення обізнаності громадськості з заходів енергозбереження | Проведено заходи в рамках «Дня сталої енергії» |
| 5. | Виділення земельних ділянок для розвитку альтернативної енергетики | Заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради Відділ питань земельних відносин та комунальної власності | Розвинена альтернативна енергетика | Виділено земельні ділянки для будівництва сонячних батарей |

Напрямок 2.4. Підвищення обізнаності та соціальної активності жителів громади

Завдання:

- *Залучення жителів громади до вирішення місцевих проблем*
- *Підвищення екологічної культури населення*
- *Збереження традицій, розвиток української культури та патріотичне виховання молоді*

Проблемні питання:

Недостатня взаємодія між всіма сторонами соціального діалогу, необхідність забезпечення прозорості та відкритості діяльності структурних підрозділів виконавчих органів міської ради.

Відсутність належного рівня громадянської та правової культури населення, корпоративної культури партнерства влади і громади.

Недостатній рівень ІТ-освіти.

Низька культура населення щодо збереження екології.

| № п.п. | Основні проекти та заходи | Відповідальні виконавці | Очікувані результати | Індикатори виконання |
|---------------|---|--|--|--|
| 1. | Забезпечення обов'язкового проведення міською владою консультацій з громадськістю щодо проектів нормативно- | Секретар міської ради Заступник з | Збільшення довіри населення до органів влади | Кількість консультацій з громадськістю |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| | правових актів на ранніх етапах їх розроблення | питань діяльності виконавчих органів влади | та залучення громадськості до участі у реалізації міських проєктів та ініціатив | |
| 2. | Запровадження конкурсного порядку відбору програм (проєктів, заходів), розроблених організаціями громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка з бюджету громади | Відділ економічного розвитку та інвестицій Заступник з питань діяльності виконавчих органів влади | Збільшення частки громадськості до участі у реалізації міських проєктів та ініціатив | Проведення конкурсу в другому півріччі 2018 року |
| 3. | Проведення семінарів, тренінгів, навчальних, просвітницьких заходів з питань екологічної культури населення | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення | Підвищено рівень екологічної культури населення | Зменшення кількості стихійних сміттєзвалищ Збільшення числа учасників толок та суботників Кількість проведених заходів |
| 4. | Проведення тижня «Української культури та традицій» | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Підвищення зацікавленості мешканців громади до місцевих культурних традицій | Проведення тижня «Української культури та традицій» |
| 5. | Проведення заходів патріотичного виховання молоді | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму | Сприяння патріотичному вихованню молоді | Кількість проведених заходів |

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 6. | Затвердити Програму розвитку футзалу та сприяти розвитку мініфутболу в громаді | Відділ освіти, у справах сім'ї, молоді та спорту, культури й туризму Шполянська ДЮСШ | Пропагування здорового способу життя | Затвердження Програми і імплементация заходів, передбачених на поточний рік |
|----|--|---|--|--|

Завдяки проведенню реформи децентралізації об'єднані громади вперше отримали реальну можливість використати наявні фінансові ресурси для вирішення нагальних проблем громади. До цього часу проекти розвитку мали ситуативний характер і виникали лише при появі конкретного заходу, конкурсу чи ініціативи.

З огляду на таку ситуацію, в Шполянській міській ОТГ накопичилась ціла низка проектів соціально-економічного розвитку, реалізація яких є не лише бажаною, а подекуди і життєво необхідною. В даній Програмі соціально-економічного та культурного розвитку висвітлено лише частину проектів, що можуть бути реалізовані в термін один рік. Перелік проектів може переглядатися і бути доповненим з огляду на економічну ситуацію, потребу громади та інших умов.

V. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Реалізація проектів розвитку Шполянської міської об'єднаної територіальної громади здійснюється за рахунок фінансування з наступних джерел:

1. Кошти державного бюджету, у тому числі за рахунок надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад. Обсяг субвенції для Шполянської міської ОТГ буде визначено Постановою Кабінету Міністрів України на 2018 рік, з розрахунку на кількість жителів громади після затвердження Державного бюджету України на 2018 рік.

2. Кошти Державного фонду регіонального розвитку. Шполянська ОТГ в 2017 році подала проекти до конкурсу проектів, що можуть фінансуватися за рахунок ДФРР.

3. Кошти місцевого бюджету.

4. Інші джерела фінансування. Традиційним для нашої громади є фінансова підтримка місцевих сільськогосподарських та промислових підприємств. Ще одним перспективним джерелом фінансування є міжнародна донорська допомога.

VI. МОНІТОРИНГ ТА ОЦІНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Фінансове забезпечення реалізації завдань і заходів Програми буде здійснюватися за рахунок державного і місцевого бюджетів, коштів суб'єктів господарювання, вітчизняних та

іноземних інвесторів, міжнародних фінансових організацій, кредитів банків, залучених коштів населення, а також коштів інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Спрямування інвестиційних потоків у різні сфери економічної та соціальної діяльності дозволить забезпечити вирішення основних соціальних питань та виконання планових надходжень до бюджету громади.

Для забезпечення ефективного використання бюджетних коштів передбачається концентрація видатків на заплановані бюджетні призначення та виконання пріоритетних проектів розвитку соціальної інфраструктури.

З метою належного виконання Програми будуть прийняті необхідні цільові галузеві програми. Необхідно забезпечити фінансування з бюджету громади першочергових заходів цільових програм, які реалізовуватимуться відповідно до пріоритетів даної Програми.

Звітування про виконання Програми здійснюватиметься відповідальними виконавцями за підсумками I півріччя та року на сесіях міської ради об'єднаної територіальної громади.

Результатами виконання Програми будуть:

- активізації роботи з залучення коштів міжнародної технічної допомоги та благодійних фондів для реалізації соціально-економічних проектів;
- забезпечення населених пунктів громади містобудівною документацією, що дасть можливість поліпшити інвестиційну ситуацію та визначити перспективи розвитку територій;
- формування активного бізнес-середовища та громадянської свідомості підприємців;
- забезпечення сталого функціонування та розвитку житлово-комунального господарства;
- впровадження енергозберігаючих технологій та заходи на зменшення споживання енергоносіїв;
- впорядкування земельних відносин;
- збереження історико-архітектурної та культурної спадщини, розвиток туристично-рекреаційного потенціалу;
- зниження рівня поширення негативних явищ у дитячому та молодіжному середовищі;
- сприяння розвитку інфраструктури, поліпшення стану доріг, підвищення рівня надання послуг з пасажирських перевезень;
- поліпшення благоустрою населених пунктів;
- соціальний захист населення.

Протягом року питання місцевого розвитку вирішуватимуться, перш за все виходячи з інтересів об'єднаної територіальної громади, на основі активної участі кожного члена виконкому, кожного депутата міської ради та за участю найбільш активних жителів громади.

Перелік міських цільових програм, які планується виконувати у 2018 році

1. Програма з ремонту та утримання доріг комунальної власності м. Шпола на 2016-2020 роки
2. Програма щодо реалізації Концепції державної міграційної політики на 2016 - 2020 роки
3. Міська програма “Ветеран”
4. Програма підтримки об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) у м. Шпола на 2017-2020 роки
5. Програма підтримки військовослужбовців військової служби за контрактом, які уклали контракт зі Збройними Силами України у 2017 році та членів їх сімей в Шполянській об’єднаній територіальній громаді
6. Програма «Соціальний захист населення Шполянської об’єднаної територіальної громади на 2018-2020 роки»
7. Програма благоустрою Шполянської об’єднаної територіальної громади на 2018-2020 роки
8. Програма забезпечення заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій природного та техногенного характеру та запобіганню їх виникненню на 2016-2020 роки
9. Програма фінансової підтримки комунальних підприємств Шполянської об’єднаної територіальної громади на 2018-2020 роки
10. Програма "Призовна ділянка"
11. Програма регулювання чисельності безпритульних тварин гуманними методами у Черкаській області на 2016 – 2020 роки

**Показники соціально-економічного розвитку
Шполянської міської ОТГ на 2018 рік**

| | Найменування показника | Одиниця виміру | Значення показника у 2017 році | Значення показника у 2018 році |
|----|---|----------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | I Демографічна ситуація | | | |
| 1 | Чисельність постійного населення | осіб | 18329 | |
| 2 | Чисельність постійного населення віком 16 - 59 років | осіб | 9427 | |
| 3 | Кількість дітей віком до 16 років | осіб | 3360 | |
| 4 | Демографічне навантаження на 1000 осіб працездатного віку | % | 51 | |
| 5 | Природний приріст (скорочення) населення | осіб | -493 | |
| | II Економічна ефективність | | | |
| 8 | Обсяг капітальних інвестицій на 1 особу | грн. | 1075 | |
| 9 | у тому числі за рахунок коштів державного бюджету | грн. | - | |
| 10 | у тому числі за рахунок коштів обласного бюджету | грн. | - | |
| 11 | у тому числі за рахунок коштів бюджету об'єднаної територіальної громади | грн. | - | |
| 12 | Кількість підприємств малого та середнього бізнесу на 1000 осіб наявного населення | одиниць | 94 | |
| 10 | Кількість обслуговуючих сільськогосподарських кооперативів на 1000 осіб наявного населення | одиниць | - | |
| 11 | Кількість капітально відремонтованих у звітному році доріг з твердим покриттям місцевого значення | одиниць | 12 | |
| 12 | Кількість проектів регіонального розвитку, що реалізуються на території об'єднаної громади у тому числі за рахунок: | одиниць | - | |
| | коштів державного фонду регіонального розвитку | | - | |
| | коштів субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад | | - | |

| | | | | |
|----|---|--------------|------|--|
| | інших джерел | | - | |
| 13 | Обсяг фінансування проектів регіонального розвитку, що реалізуються на території об'єднаної громади | тис. грн. | | |
| | за рахунок державного бюджету | | - | |
| | за рахунок місцевого бюджету | | | |
| | за рахунок інших джерел | % | - | |
| | III Фінансова самодостатність | | | |
| 14 | Доходи загального фонду бюджету об'єднаної територіальної громади (без трансфертів) на 1 особу | грн. | 1791 | |
| 15 | Капітальні видатки бюджету об'єднаної територіальної громади (без трансфертів) на 1 особу | грн. | 809 | |
| 16 | Частка базової дотації в доходах загального фонду бюджету об'єднаної територіальної громади (без урахування субвенцій) | % | - | |
| 17 | Частка видатків бюджету розвитку в загальному обсязі видатків об'єднаної територіальної громади (без урахування власних надходжень бюджетних установ) | % | 35,1 | |
| | IV Якість та доступність публічних послуг | | | |
| 23 | Кількість домогосподарств, що мають доступ до фіксованої широкопasmової мережі Інтернет | одиниць | | |
| 24 | Забезпеченість населення лікарями загальної практики - сімейними лікарями на 1000 осіб наявного населення на кінець року | осіб | 0,44 | |
| 25 | Середня наповнюваність групи дошкільного навчального закладу об'єднаної територіальної громади | осіб | 26 | |
| 26 | Частка дітей дошкільного віку охоплена дошкільними навчальними закладами, у загальній кількості дітей дошкільного віку | % | 100 | |
| 27 | Середня наповнюваність класів загальноосвітньої школи об'єднаної територіальної громади | осіб | 20 | |
| 29 | Частка дітей, охоплених позашкільною освітою, у загальній | % | 79 | |

| | | | | |
|----|---|---------|------|--|
| | кількості дітей шкільного віку | | | |
| 30 | Частка випускників загальноосвітніх навчальних закладів, які отримали за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з іноземної мови 160 балів і вище, у загальній кількості учнів, що проходили тестування з іноземної мови | % | 16 | |
| 31 | Частка випускників загальноосвітніх навчальних закладів, які отримали за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з української мови 160 балів і вище, у загальній кількості учнів, що проходили тестування з української мови | % | 38 | |
| 32 | Частка випускників загальноосвітніх навчальних закладів, які отримали за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з математики 160 балів і вище, у загальній кількості учнів, що проходили тестування з математики | % | 29 | |
| | V Створення комфортних умов для життя | | | |
| 33 | Кількість домогосподарств, забезпечених централізованим водопостачанням, у загальній кількості домогосподарств об'єднаної територіальної громади | одиниць | 2125 | |
| 36 | Кількість населених пунктів, у яких впроваджено роздільне збирання твердих побутових відходів | одиниць | - | |
| 37 | Кількість домогосподарств, які уклали договори з обслуговуючими організаціями на вивезення твердих побутових відходів | одиниць | 2575 | |

ТАБЛИЦЯ
потреби капітального ремонту доріг в населених пунктах
на території Шполянської об'єднаної територіальної громади

| № | Назва населеного пункту | Назва об'єкту |
|----|-------------------------|----------------------------|
| | м. Шпола | |
| 1 | | вул. Орлова |
| 2 | | вул. Берегова |
| 3 | | вул. Шолохова |
| 4 | | вул. Івана Богуна |
| 5 | | пров. Лозуватський |
| 6 | | вул. Подолинського |
| 7 | | вул. Жуковського |
| 8 | | вул. Тарасова |
| 9 | | вул. Лозуватська |
| 10 | | вул. Карбишева |
| 11 | | вул. Дружби |
| 12 | | вул. Молодіжна |
| 13 | | вул. Гвардійська |
| 14 | | вул. Садова |
| 15 | | вул. Зарічна |
| 16 | | вул. Трохима Зіньківського |
| 17 | | вул. Л. Українки |
| 18 | | вул. Лисенка |
| 19 | | вул. Виноградна |
| 20 | | пров. Лисенка |
| 21 | | пров. Терешківський |
| 22 | | вул. Гагаріна |
| 23 | | вул. Терешківська |
| 24 | | вул. Іцика Фефера |
| 25 | | вул. Героїв Крут |
| 26 | | вул. Михайла Старицького |
| 27 | | вул. Благодатна |
| 28 | | вул. Котляревського |
| 29 | | вул. Рильського |
| 30 | | вул. Незалежності |
| 31 | | вул. 400 річчя м. Шпола |

| | |
|----|------------------------------|
| 32 | вул. Мар'янівська |
| 33 | вул. Святослава Хороброго |
| 34 | вул. Володимира Вернадського |
| 35 | вул. Пилипа Орлика |
| 36 | вул. Гоголя |
| 37 | вул. Волонтерська |
| 38 | пров. Волонтерський |
| 39 | вул. Краєвидна |
| 40 | вул. Комарова |
| 41 | вул. Ломоносова |
| 42 | вул. Грушевського |
| 43 | вул. Франка |
| 44 | вул. Каландирця |
| 45 | вул. О. Кондратюка |
| 46 | вул. Попова |
| 47 | вул. Макаренка |
| 48 | вул. Мічуріна |
| 49 | вул. Чехова |
| 50 | вул. Зелена |
| 51 | вул. Космонавтів |
| 52 | вул. Кутузова |
| 53 | вул. Рити Нещадименко |
| 54 | вул. Івана Гончара |
| 55 | вул. Козацька |
| 56 | вул. Володимира Мономаха |
| 57 | вул. Чайковського |
| 58 | пров. Чайковського |
| 59 | вул. Іванівська |
| 60 | вул. В. Котика |
| 61 | вул. Квіткова |
| 62 | вул. Тургенєва |
| 63 | пров. Тургенєва |
| 64 | вул. Б. Хмельницького |
| 65 | вул. Черняхівського |
| 66 | пров. О. Кондратюка |
| 67 | вул. Київська |

| | | |
|-----|------------------|-----------------------|
| 68 | | вул. Кооперативна |
| 69 | | вул. Кавказька |
| 70 | | вул. Ушакова |
| 71 | | вул. Танкістів |
| 72 | | вул. Івана Кожедуба |
| 73 | | вул. Разіна |
| 74 | | пров. Калигірський |
| 75 | | вул. Короленка |
| 76 | | вул. Колективна |
| 77 | | пров. Колективний |
| 78 | | вул. Толстого |
| 79 | | вул. Васильківська |
| 80 | | вул. Ярослава Мудрого |
| 81 | | вул. Забережна |
| 82 | | пров. Забережний |
| 83 | | вул. Акоп'яна |
| 84 | | вул. Івана Носача |
| 85 | | вул. Заводська |
| 86 | | вул. Низова |
| 87 | | вул. Привокзальна |
| 88 | | вул. Суворова |
| 89 | | вул. Олекси Влизька |
| 90 | | пров. Олекси Влизька |
| 91 | | вул. Пушкіна |
| 92 | | вул. Миру |
| 93 | | вул. Левка Самиренка |
| 94 | | вул. Ушинського |
| 95 | | вул. Калигірська |
| 96 | | вул. Ярового |
| 97 | | вул. Коломійченків |
| 98 | | вул. Довженка |
| 99 | | вул. Олександра Кунця |
| 100 | | вул. Ягідна |
| 101 | | вул. М. Амосова |
| | с. Кримки | вул. Михайлівська |

| | | |
|---|---------------------|------------------|
| 1 | | вул. Кільцева |
| 2 | | вул. Лісова |
| 3 | | вул. Баківка |
| 4 | | пров. Центральна |
| 5 | | |
| | с. Скотареве | вул. Кушнова |
| 1 | | вул. Кравченка |
| 2 | | вул. Франка |
| 3 | | вул. Гончара |
| 4 | | пров. Лютневий |
| 5 | | пров. Польовий |
| 6 | | |

ТАБЛИЦЯ
потреби поточного ремонту доріг в населених пунктах
на території Шполянської міської об'єднаної територіальної громади

| | | |
|----|-----------------|------------------------|
| | м. Шпола | |
| 1 | | вул. Орлова |
| 2 | | вул. Нахімова |
| 3 | | вул. Степана Кожум`яки |
| 4 | | вул. Лютнева |
| 5 | | вул. Перемоги |
| 6 | | вул. Васильківська |
| 7 | | вул. Некрасова |
| 8 | | вул. Карбишева |
| 9 | | вул. Лозуватська |
| 10 | | вул. Героїв Крут |
| 11 | | пров. Мар'янівський |
| 12 | | вул. Волонтерська |
| 13 | | вул. Івана Гончара |
| 14 | | вул. Чайковського |
| 15 | | вул. Васильківська |
| 16 | | вул. Забережна |
| 17 | | вул. М. Амосова |
| 18 | | вул. Калигірська |
| 19 | | вул. Національна |
| 20 | | пров. Героїв Крут |
| 21 | | вул. Івана Піддубного |
| 22 | | вул. Соборна |

| | | |
|----|---------------------|------------------|
| 23 | | вул. Слобідська |
| 24 | | вул. Дар`івська |
| 25 | | вудл. Забережна |
| 26 | | вул. Акоп'яна |
| 27 | | вул. Дніпровська |
| 28 | | вул. Шевченка |
| 29 | | вул. Прозора |
| 30 | | вул. Шкільна |
| 31 | | вул. Благовісна |
| | с. Кримки | |
| 32 | | вул. Новоселиця |
| 33 | | вул. Ковалівка |
| 34 | | вул. Садова |
| 35 | | вул. Товмацька |
| 36 | с. Скотареве | |
| 37 | | вул. Кушнова |
| 38 | | вул. Садова |
| 40 | | вул. Шкурупія |

ТАБЛИЦЯ
потреби ремонту тротуарів в населених пунктах
на території Шполянської міської об'єднаної територіальної громади

| | | |
|---|-----------------|-------------------|
| | м. Шпола | |
| 1 | | вул. Соборна |
| 2 | | вул. Таранця |
| 3 | | вул. Лозуватська |
| 4 | | вул. Калигірська |
| 5 | | вул. Чайковського |
| 6 | | вул. Волонтерська |
| 7 | | вул. Героїв Крут |

ТАБЛИЦЯ
потреби ремонту прибудинкових територій в населених пунктах
на території Шполянської міської об'єднаної територіальної громади

| | | |
|---|-----------------|--|
| 1 | м. Шпола | вул. Соборна буд. № 10,12, 39 |
| 2 | | вул. Івана Гончара, 23,23а, 51а, 55а, |
| 3 | | вул. Валі Котика, 9 |
| 4 | | вул. Некрасова, 6,8,10, 12, 16, 18, 20, 22 |
| 5 | | вул. Кавказька, 7, 9, 11, 13, 15, 17 |
| 6 | | вул. Героїв Небесної Сотні, 3,2,4,6,8 |

| | | |
|---|--|-----------------------------|
| 7 | | вул. Рити Нецадименко, 2, 4 |
|---|--|-----------------------------|